

Государственное бюджетное образовательное учреждение
начального профессионального образования Ростовской области
промышленно - полиграфическое
профессиональное училище № 13



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НПО РО ПУ № 13

_____ А.М.Вигера

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Ростов-на-Дону.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об учебной и производственной практике (далее по тексту – Положение) разработано на основании:

- Закона «Об Образовании РФ» № 273.
- Приказа Министерства Образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (приказ № 291 от 18.04.2013г).
- Устава государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Ростовской области промышленно-полиграфическое профессионального училища № 13 (далее по тексту – ГБОУ НПО РО ПУ № 13)

1.1. Настоящее Положение применяется при обучении обучающихся ГБОУ НПО РО ПУ № 13 по программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, порядок организации и проведения учебной практики (производственного обучения) и производственной практики обучающихся в ГБОУ НПО РО ПУ № 13 по программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС СПО). Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается директором ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

1.3. Положение вступает в силу с 01.09.2013г.

1.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ВИДЫ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Виды практики обучающихся ГБОУ НПО РО ПУ № 13, осваивающих ППКРС СПО:

- учебная практика (производственное обучение). Производственное обучение является основой профессиональной подготовки квалифицированных рабочих.

- производственная практика (далее практика). Производственная практика - заключительный этап процесса подготовки квалифицированных рабочих.

2.2. Программы практики являются составной частью ППКРС СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3 Цели практики:

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО),

- формирование общих и профессиональных компетенций,

- приобретение опыта практической работы обучающимися по профессии.

2.4. Задачи учебной практики (производственного обучения):

- формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии,

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

2.5. Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций,

- освоение современных производственных процессов,

- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2.6. Содержание практики определяется:

- требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППКРС СПО в соответствии с ФГОС СПО,

- рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми ГБОУ НПО РО ПУ № 13 самостоятельно.

2.7. Учебная практика (производственное обучение) проводится

- в мастерских и лабораториях ГБОУ НПО РО ПУ № 13;

- на предприятиях и в организациях города и области на основе прямых договоров между предприятием (организацией) и ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

2.8. Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях (в организациях) на основе прямых договоров, заключаемых между ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и каждым предприятием (организацией), куда направляются обучающиеся.

2.9. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППКРС СПО. Практика осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, составленным на основании учебных планов, утвержденным директором ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

2.10. Практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ППКРС СПО по осваиваемой профессии.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ В УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ И ЛАБОРАТОРИЯХ,

3.1. В учебных мастерских и лабораториях обучающиеся, в зависимости от профессии, приобретают навыки выполнения слесарных, авторемонтных, сварочных, печатных, документационных и других работ.

3.2. Учебная практика (производственное обучение) проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

3.3. Общее руководство и контроль за практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

3.4. Рабочие места обучающихся и мастера производственного обучения оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалами, средствами обучения в соответствии с содержанием ППКРС СПО по осваиваемой профессии с соблюдением санитарно-гигиенического режима. Мастер производственного обучения обязан подготовить необходимый фронт работ для каждого обучающегося.

3.5. Продолжение обучения - шесть часов (академических). Занятия в учебных мастерских проводятся по основному расписанию на первом году обучения и через каждые 1 час 30 минут с перерывом 10 и 20 минут на втором и последующих годах обучения.

3.6. Учебная практика проводится в соответствии с перспективно-тематическими планами и перечнем учебно-производственных работ, составляемыми мастером производственного обучения перед началом учебного года.

3.7. Обучение в мастерских и лабораториях, за исключением выполнения начальных упражнений, должно проводиться на работах, имеющих производственное назначение. На все изготавливаемые изделия и выполняемые работы в учебных мастерских должна быть оформлена инструктивно - технологическая документация.

3.8. В зависимости от наличия оборудования, сложности профессии занятия в мастерских могут проводиться на одинаковых рабочих местах всей группой либо звеньевым методом с перемещением звеньев обучающихся по рабочим местам в соответствии с графиком, либо делением группы на две подгруппы по 12-15 человек (по профессии «Сварщик», связанной с обслуживанием сложного оборудования и выполнением опасных работ - в группах по 8 - 10 человек), с проведением занятий согласно расписанию, в 2 смены.

Разделение учебной группы на подгруппы производится мастером производственного обучения по согласованию с заместителем директора по УТР.

3.9. Выполнение работы и оценки успеваемости обучающихся по каждому заданию с учетом освоения ученических норм выработки фиксируются мастером в журнале производственного обучения.

3.10. В соответствии с учебными планами и программами, а также положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, мастер производственного обучения проводит поэтапную аттестацию обучающихся с регистрацией ее результата в журнале производственного обучения.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И В ОРГАНИЗАЦИЯХ

4.1. Производственная практика обучающихся на втором году обучения и в последующие годы проводится на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.2. В организации и проведении практики участвуют:

- ГБОУ НПО РО ПУ № 13;
- Предприятия (организации) различной организационно-правовой формы.

4.2.1. ГБОУ НПО РО ПУ № 13:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ППКРС СПО, с учетом договоров с предприятиями (организациями);

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- совместно с предприятиями (организациями) определяет объекты практики, согласовывает программу и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики предприятиями (организациями), а также требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики.

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

4.2.2. Предприятия (организации):

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих

и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3 ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и предприятие (организация) не позднее двух недель до начала производственной практики обучающихся, обязаны заключить договор о ее проведении (приложение 1).

Договор заключается с каждым предприятием (организацией), на которое направляются обучающиеся для прохождения производственной практики.

4.4. Обучающиеся направляются на практику только после изучения ими соответствующих разделов учебных программ теоретического обучения по профессии и усвоения всех видов и содержания работ, предусмотренных учебной программой производственного обучения.

4.5. Сроки проведения производственной практики, объем выполняемых работ и их содержание для обучающихся определяются учебными планами и программами по профессиям, перечнем учебно-производственных работ и детальной программой производственной практики (составляются мастером производственного обучения).

4.6. Продолжительность рабочего дня обучающихся в период практики на предприятии (в организации) устанавливается в пределах времени, отведенного учебным планом по профессии, но не свыше продолжительности рабочего дня, предусмотренного законодательством.

4.7. Обучающиеся ГБОУ НПО РО ПУ № 13, осваивающие ППКРС СПО, при прохождении практики на предприятиях и в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие на предприятиях (в организациях) правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

4.8. Организацию и руководство практикой осуществляют совместно руководители практики ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и предприятия (организации).

4.9. Общее руководство и контроль за практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

4.10. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения ГБОУ НПО РО ПУ № 13.

Мастера производственного обучения несут ответственность: за правильность распределения обучающихся по рабочим местам в соответствии с их специализацией; выполнение учебного плана и программы производственной практики по профессии; воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию и инструменту, экономного расходования материалов, сырья и электроэнергии, стремления добиваться высокой производительности труда и высокого качества выполняемых работ; за охрану труда, выполнение мероприятий по пожарной безопасности, а также выполняют другие функции, предусмотренные должностными обязанностями мастера производственного обучения.

4.11. В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии (в организации), а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

4.12. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми ГБОУ НПО РО ПУ № 13 совместно с предприятиями (организациями). Во время практики каждый учащийся ведёт дневник, в котором ежедневно записывает наименование выполненных работ, затраченное на них время, разряд работы и процент выполнения нормы /при нормируемых работах/. Отметку о количестве и качестве выполненной работы делает руководитель практики (наставник) предприятия, на котором проходит производственное обучение или практику учащийся.

4.13. Практика завершается оценкой и/или зачетом обучающихся в соответствии с результатами освоенных общих и профессиональных компетенций. По завершению производственной практики обучающиеся выполняют выпускную практическую, квалификационную работу по профессии.

4.14. Перечень и содержание квалификационных пробных работ разрабатываются мастером производственного обучения под руководством заместителя директора по УПР или зам.директора по ПР ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и согласовываются с руководителями организаций (предприятий) - заказчиками рабочих кадров.

Содержание квалификационных работ должно соответствовать требованиям квалификационных характеристик соответствующего разряда (класса), которым должен обладать выпускник профессионального учебного заведения.

4.15. По профессиям рабочих, связанным с обслуживанием машин, агрегатов, установок или производственных участков и других технологических процессов, по которым не может быть установлено конкретное содержание пробной работы, квалификация обучающихся определяется экзаменационной комиссией на основе производственных показателей, достигнутых ими в процессе производственной практики, а также путем непосредственной проверки

подготовленности обучающихся к самостоятельной работе на рабочем месте предприятия (организации).

4.16. К сдаче выпускных квалификационных экзаменов допускаются обучающиеся ГБОУ НПО РО ПУ № 13, закончившие полный курс обучения и имеющие положительные итоговые оценки по всем дисциплинам профессионального цикла, модулям, включая учебную и производственную практику.

4.17. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также обучающимся выдается производственная характеристика (Приложение 2).

4.18. По результатам квалификационных экзаменов и с учетом производственной характеристики обучающимся присваивается соответствующий тарифный разряд (класс) по профессии (группе профессий).

4.19. Результаты прохождения практики обучающимися представляются в ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и учитываются при итоговой аттестации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГБОУ НПО РО ПУ № 13 ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА БАЗЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

5.1. Для успешного прохождения обучающимися учебной и производственной практики на предприятиях (в организациях) ГБОУ НПО РО ПУ № 13 обеспечивает предварительную теоретическую и профессиональную подготовку обучающихся в учебных мастерских, в лабораториях в соответствии с учебными планами и программами, а также изучение обучающимися правил и требований технической и безопасной эксплуатации машин, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и других правил охраны труда, предусмотренных для соответствующих профессий.

5.2. ГБОУ НПО РО ПУ № 13 совместно с предприятиями (организациями) должно заранее определить объекты производственной практики (обучения), согласовать сроки их проведения, составить графики перемещения обучающихся по рабочим местам с таким расчетом, чтобы каждый из них имел возможность научиться самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные учебной программой производственного обучения или производственной практики и соответствующей характеристикой тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих соответствующей специальности.

5.3. ГБОУ НПО РО ПУ № 13 обязано обеспечить:

- направление обучающихся на предприятия (в организации) в сроки, установленные учебными планами, программами, договором и согласованные с организацией (предприятием);

- полное использование по прямому назначению объема часов, отведенных учебным планом на производственное обучение и производственную практику;

- изучение и соблюдение обучающимися действующих на предприятии (в организации) правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности, санитарно - гигиенических требований, инструкций по технике безопасности и других норм и правил, установленных для соответствующих профессий и уровней квалификации рабочих организации (предприятия);

- соблюдение обучающимися установленных требований эксплуатации оборудования, машин, инструмента, правильное использование выдаваемых им средств индивидуальной защиты, а также экономное расходование материалов и электроэнергии.

5.4. ГБОУ НПО РО ПУ № 13 в обязательном порядке:

- осуществляет учебно-методическое руководство учебной и производственной практикой;

- следит за своевременным обеспечением обучающихся оборудованными рабочими местами, материалами, инструментами, производственными заданиями в соответствии с требованиями учебных программ, СНиПов, правил и норм безопасности труда;

- проверяет выполнение обучающимися установленных норм выработки;

- проводит учет выполненных обучающимися объемов работ;

- организует совместно с организацией (предприятием) инструктирование обучающихся, изучение ими современной техники, технологии и экономики производства, освоение передовых приемов и методов труда;

- обеспечивает своевременное выполнение обучающимися квалификационной пробной работы.

5.5. В случае, если на объектах предприятий (организаций) не обеспечены безопасные условия труда и другие необходимые условия проведения производственной практики, руководство ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и мастера производственного обучения не должны допускать обучающихся к выполнению работ, поставив об этом в известность администрацию предприятия (организации).

5.6. В тех случаях, когда предприятие (организация) - заказчик рабочих кадров не может обеспечить всех обучающихся рабочими местами, отвечающими требованиям учебных программ и правил охраны труда, а также в случаях простоев обучающихся в период производственной практики по вине предприятия (организации), учебное заведение имеет право проводить производственную практику на объектах других предприятий (организаций). В указанных случаях учебное заведение обязано заранее предупредить предприятие (организацию) о переводе обучающихся на другие объекты.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБОУ НПО РО ПУ № 13

6.1. Предприятия (организации) в период прохождения обучающимися производственной практики в условиях производства обязаны:

- издать приказ о зачислении обучающихся на производственную практику с указанием профессий, конкретных объектов или рабочих мест, видов выполняемых работ, системы оплаты труда;
- предоставить обучающимся оплачиваемые рабочие (штатные) места и работы, соответствующие требованиям учебных программ и квалификационных характеристик, в объеме, обеспечивающем полное использование учебного времени, отводимого учебным планом;
- выделить для работы обучающимся в составе учебных групп, ученических бригад по возможности отдельные (самостоятельные) объекты или участки, обеспечивающие выполнение обучающимися предусмотренных программами учебно-производственных работ;
- ознакомить обучающихся с формами организации и стимулирования труда в условиях рыночной экономики, с новой техникой и технологией производства, с передовыми методами труда;
- контролировать качество выполняемых работ обучающимися, проводить с ними вводный инструктаж;
- своевременно обеспечивать обучающихся технической документацией, материалами, деталями, конструкциями, инструментами, приспособлениями, оборудованием, соответствующими машинами, механизмами и горюче-смазочными материалами,
- вести приемку и учет выполненных обучающимися работ, не допускать простоев;
- выделять рабочих для обслуживания оборудования, машин и механизмов, связанных с обеспечением работ учебных групп, ученических бригад;
- создавать здоровые и безопасные условия труда производственной практики обучающихся в соответствии с правилами и нормами по охране труда и требованиями, предъявляемыми к профессиональной подготовке квалифицированных рабочих, научной организации труда.

6.2. Руководители предприятий (организаций), в соответствии действующими нормативными документами, несут персональную ответственность за обеспечение:

- безопасных условий труда обучающихся в период их обучения (практики) в условиях производства в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;
- обучающихся и мастеров производственного обучения на период производственной практики за счет производства специальной одеждой,

обувью и другими средствами индивидуальной защиты, в соответствии с типовыми отраслевым и нормативами, производственно-бытовыми помещениями или передвижными отапливаемыми вагончиками, оборудованными в соответствии с требованиями охраны труда и промышленной санитарии;

- технического руководства во время производственной практики, при выдаче производственного задания проводить инструктаж и проверку знаний обучающимися правил технической эксплуатации машин, стандартов, инструкций, правил и норм по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- своевременную выдачу обучающимся перед началом работ заданий (нарядов) на работы для самостоятельного выполнения.

6.3. Предприятия (организации) обеспечивают обучающихся, сдающих выпускные квалификационные экзамены (в конце производственной практики) рабочими местами, материалами, машинами, механизмами, оборудованием и инструментами, необходимыми для выполнения квалификационной работы; выдают производственную характеристику на каждого обучающегося; выделяют представителей в состав экзаменационной комиссии.

6.4. Предприятия (организации) в соответствии с договором между ними и ГБОУ НПО РО ПУ № 13 могут предоставлять обучающимся - выпускникам работу в тех бригадах, в которых они проходили производственную практику в соответствии с полученной профессией и присвоенным уровнем квалификации.

6.5. Несчастные случаи, происшедшие с обучающимися-практикантами, работающими на рабочих местах предприятия (организации), расследуются и учитываются в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО, ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕТ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

7.1. Основные рабочие документы по организации учебной и производственной практики:

- Положение об учебной и производственной практике
- рабочий учебный план
- рабочая учебная программа учебной и производственной практики
- тематический план
- перечень учебно-производственных работ
- план урока производственного обучения
- график перемещения мастеров по рабочим местам
- комплексно-методическое обеспечение профессии
- квалификационные характеристики

- договор с предприятием о прохождении производственного обучения (производственной практики)

- журнал учета производственного обучения

- дневник прохождения практики (для обучающихся)

7.2. Рабочая программа учебной и производственной практики, перечень учебно-производственных работ по профессии, составляются мастером производственного обучения ГБОУ НПО РО ПУ № 13 на основании ФГОС СПО по профессии, согласовываются на заседаниях методической комиссии профессионального цикла и утверждаются заместителем директора по УПР.

7.3. Перечень учебно-производственных работ является обязательным приложением к рабочей программе производственного обучения и разрабатывается с учетом ее требований по каждой профессии (специальности), перед началом учебного года уточняется и корректируется.

Перечень учебно-производственных работ, разработанный мастером производственного обучения, является личным документом мастера производственного обучения многократного пользования. С учетом ранее проведенных уроков и системных требований к подготовке специалистов, в него систематически вносятся коррективы.

Для всех учебно-производственных работ, включенных в перечень учебно-производственных работ, мастера производственного обучения, разрабатывают техническую документацию: чертежи и технические требования, инструкционно-технологические карты.

Правильный подбор учебно-производственных работ, рабочих мест, объектов должен обеспечивать выполнение требований ФГОС СПО, рост профессионального мастерства, освоение обучающимися прогрессивных технологических процессов, высокопроизводительных методов труда, выполнение установленных норм выработки производительности труда.

7.4. Мастер производственного обучения планирует ход занятий на каждый день занятий учащихся в учебно-производственных мастерских и лабораториях ГБОУ НПО РО ПУ № 13 и на предприятиях, накануне дня учебной практики, составляет план урока в соответствии с учебной программой. В плане урока отражается учебно-воспитательная работа мастера производственного обучения по проведению учебного занятия с обучающимися. Мастер производственного обучения вправе самостоятельно определять форму планирования урока.

7.5. Выбор той или иной формы организации занятий определяется особенностями изучаемой профессии, периодом обучения и материально-техническим обеспечением занятий.

7.6. Основным документом учета выполнения учебных планов, программ учебной производственной практики является журнал производственного обучения (далее – журнал), который ведет мастер производственного обучения. Журнал заполняется по установленной форме.

7.7. При прохождении практики на предприятии (в организации) оценки выставляются в журнал на основании данных дневников обучающихся.

Каждый обучающийся ведет дневник, в котором ежедневно записывается наименование выполненных работ, затраченное на них время, разряд работы и процент выполнения нормы (при нормируемых работах).

Отметку о количестве и качестве выполняемой работы в дневнике обучающегося делает руководитель практики от предприятия (организации).

Мастер производственного обучения контролирует правильность и систематичность заполнения дневника и оказывает обучающимся помощь в его ведении.

7.8. Текущие оценки успеваемости определяются мастером производственного обучения по результатам каждого выполненного обучающимся производственного задания, а также путем наблюдений за правильностью выполнения приемов, организации своего труда, умением пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями, за соблюдением условий труда.

7.9. Проверочные работы по профессиям разрабатываются мастерами производственного обучения, согласовываются на соответствующей методической комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

При оценке проверочной работы учитывается качество ее выполнения, производительность труда, соблюдение требуемого технологического режима, правильность приемов работы, умение применять полученные знания на практике.

7.10. По профессиям, уровень подготовленности к которым нельзя определить путем выполнения практической работы, оценка проведенной работы проводится путем наблюдения за выполнением обучающимися соответствующих операций, устного опроса и проверки письменных отчетов о выполнении заданий.

7.11. Учет посещаемости учащимися занятий ведется в журналах учета производственного обучения в соответствии с приведенными в них правилами. В журналах отмечаются отсутствующие независимо от причин пропуска занятий по производственному обучению.

Записи в журнал о посещаемости обучающихся при прохождении производственного обучения на предприятиях делаются мастером производственного обучения на основании данных справки предприятия о посещении обучающимися производственного обучения (практики).

7.12. Ежемесячно, в срок до 25 числа, мастера производственного обучения, обучающиеся которых проходят производственное обучение (практику) на предприятиях, представляют заместителю директора по УПР справки о посещаемости обучающимися производственного обучения (практики) на предприятиях.

7.13. По окончании каждого полугодия учебного года мастер производственного обучения подводит итоги успеваемости обучающихся, выполнения учебных планов и программ учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии.

7.14. Итоги успеваемости по учебной и производственной практике каждой группы заносятся в журналы учета теоретического и производственного обучения.

Приложение 1

ДОГОВОР О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Ростовской области промышленно-полиграфическое профессиональное училище № 13 в лице директора Вигера Анны Михайловны, именуемое в дальнейшем "УЧИЛИЩЕ", с одной стороны,

и _____
(наименование предприятия, организации, объединения и др.)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

именуемое в дальнейшем "ПРЕДПРИЯТИЕ", с другой стороны, заключили нижеследующий договор:

1. "УЧИЛИЩЕ" обязуется:

1.1. Руководствуясь учебными планами и программами для подготовки квалифицированных рабочих, направить с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

на производственную практику обучающихся группы № _____ в количестве _____ чел. по профессии _____

Фамилии, имена, отчества обучающихся: _____

Фамилия, имя, отчество мастера производственного обучения _____

1.2. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на практику, изучение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории "ПРЕДПРИЯТИЯ", правил и норм безопасности труда, действующих на "ПРЕДПРИЯТИИ". Обучающиеся в период практики подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка "ПРЕДПРИЯТИЯ"

1.3. Через мастеров производственного обучения обеспечить организацию учебной работы и методическое руководство практикой обучающихся.

2. "ПРЕДПРИЯТИЕ" обязуется:

2.1. Создать условия для высококачественного овладения обучающимися профессиональными знаниями, умениями и навыками труда.

2.2. При наличии вакансий зачислить обучающихся на рабочие места и должности для прохождения производственной практики с указанием профессий, конкретных объектов, видов выполняемых работ и формы их оплаты.

2.3. Предоставить обучающимся подготовленные рабочие места или участки, обеспечить заданием согласно программам производственного обучения, необходимой технической документацией, не допускать простоев обучающихся и отвлечения их на работы, не предусмотренные программой производственного обучения (практики).

2.3. Обеспечить для обучающихся на объектах производственной практики условия труда в соответствии с требованиями, предъявляемыми к профессиональной подготовке квалифицированных рабочих, научной организации труда, охраны труда.

2.4. Знакомить обучающихся с формами организации и стимулирования труда в производстве в рыночных экономических условиях, с новой техникой и технологией производства, с передовыми методами труда.

2.5. Осуществлять контроль за качеством выполняемых работ обучающимися, проводить с ними вводный инструктаж.

2.6. Обеспечивать расследование несчастных случаев, происшедших с обучающимися, работающими на рабочих местах организации.

3. При непредоставлении "ПРЕДПРИЯТИЕМ" для производственной практики обучающихся работ, отвечающих требованиям учебных программ, не обеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда обучающихся на сторонних или подсобных работах "УЧИЛИЩЕ" по согласованию с органом образования отзывает обучающихся с практики, поставив об этом в известность администрацию "ПРЕДПРИЯТИЯ".

4. "УЧИЛИЩЕ" и "ПРЕДПРИЯТИЕ" по вопросам охраны труда обучающихся и расследования производственного травматизма руководствуются действующими положениями об организации работы по охране труда в учреждениях начального профессионального образования, о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, другими нормативными документами по безопасности труда, действующими в отрасли и непосредственно на "ПРЕДПРИЯТИИ".

5. Невыполнение обязательств по договору разрешается в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия договора с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

Юридические адреса сторон:

"УЧИЛИЩЕ"
344111 г.Ростов-на-Дону
пр.40-летия Победы, 95
ГБОУ НПО РО ПУ № 13
Тел.: 269-14-92
Факс: 257-44-98

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

Директор _____ А.М.Вигера

М.П.

М.П.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося ГБОУ НПО РО ПУ № 13 группы № _____

(фамилия, имя, отчество)

Профессия СПО - _____

Профессии ОК _____

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

в период производственной практики на (в) _____

(название предприятия, организации)

Фактически проработал с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

и выполнял следующие виды работ (указать перечень работ и рабочих мест):

Трудовая дисциплина _____

Выпускник _____
(фамилия, инициалы)

Заслуживает оценки _____ по производственной практике

по профессии _____

Руководитель производственной практики _____
подпись (фамилия, инициалы)Мастер производственного обучения _____
подпись (фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.